

Výběr projekčního týmu pro zpracování projektové dokumentace výměnu střešní izolace objektu H1 a B,C,V a prací s tím souvisejících

Příloha č.1 – Specifikace a rozsah dokumentace a Inženýrské činnosti

I. Projektová dokumentace

Veškeré stupně Projektové dokumentace budou zpracovány v českém jazyce. Projektová dokumentace bude předávána v listinné podobě a současně i v elektronické podobě (plná verze a PDF).

Kongresové centrum Praha bude dávat Vybranému projekčnímu týmu v dostatečném časovém předstihu pokyny pro zahájení příslušného dílčího Předmětu plnění. Zhotovitel na základě takového pokynu předloží Objednateli návrh podrobného harmonogramu pro jednotlivý dílčí Předmět plnění. Po písemném odsouhlasení Smluvními stranami se pokyn pro zahájení jednotlivého dílčího plnění a harmonogram stávají nedílnou součástí Smlouvy. Takto schválený harmonogram je pro Zhotovitele závazný.

Projekční rozsah

Fáze1: Zajištění vstupních údajů pro projekt

Zaměření stávajícího stavu

- a) ověření pozic všech stavebních konstrukcí, místností
- b) ověření vedení a funkčnosti všech technologických sítí
- c) zpracování dokumentace stávajícího stavu

Fáze 2 Dokumentace pro stavební povolení (ohlášení záměru).

- (a) Vypracování dokumentace pro „stavební povolení či ohlášení“. v rozsahu nezbytném pro získání stavebního povolení. Ověření souladu s platným územním rozhodnutím, komerčním a technickým zadáním Objednatele
- (b) Rozsah dokumentace bude dle přílohy č. 8 k vyhlášce č. 499/2006 Sb.
- (c) Provedení analýzy a vyhodnocení dosavadního postupu na základě Dopracování návrhu stavby a určení podmínek pro zpracování dokumentace pro společné řízení.
- (d) dokumentace musí být navržena tak, aby šla etapizovat.

Dokumentace pro stavební povolení (ohlášení záměru) v podrobnosti DSP bude obsahovat zejména:

- textová část dokumentace
- výkresová část dokumentace
- stanovení požadavků na zadání průzkumů a studií
- statické ověření konstrukce
- účast na projednání projektu na úřadech
- dopracování dokumentace v případě odvolání, bude-li dopracování vyžadováno stavebním úřadem; zapracování požadavků dotčených orgánů státní správy, veřejnoprávních organizací, organizací a všech účastníků řízení
- rozpočet formou VV

Fáze 3: Dokumentace pro provádění stavby (DPS)

Vypracování dokumentace pro provedení stavby a podkladů pro výběr zhotovitele stavby.

- a) provedení analýzy a vyhodnocení dosavadního postupu a určení podmínek pro zpracování dokumentace pro provedení stavby
- b) dokumentace pro provedení stavby bude vypracována zvlášť pro každou etapu
- c) zpracování základních náležitostí dokumentace pro provedení stavby:
 - textová část dokumentace
 - výkresová část dokumentace
 - vypracování stavebně technických specifikací k dokumentaci pro provedení stavby
- d) propracování projektu až do úrovně jednoznačně určující požadavky na kvalitu a charakteristické vlastnosti stavby a instalovaných zařízení, umožňující realizaci stavby
- e) zpracování podmínek stavebního povolení do dokumentace pro provedení stavby
- f) zpracování podrobného výkazu výměr (VV) včetně nacenění
- g) vypracování seznamu prací a dodávek, resp. popisu stavby s určením standardů
- h) zpracování projektové dokumentace sadových úprav v podobě, aby na jejím základě bylo možno vybrat dodavatele sadových úprav. Objednatel je oprávněn schválit projekt sadových úprav nebo požadovat jeho úpravy
- i) dokumentace bude zpracována a členěna dle přílohy č. 6 vyhlášky č. 499/2006 Sb. v platném znění (aktuálně dle novely č. 62/2013 Sb.).
- j) rozpočet formou VV

Fáze 4: Poptávkové řízení na dodavatele stavby (DPS)

- k) spolupráce při návrhu možných zhotovitelů
- l) v rámci této fáze je vyžadována spolupráce při výběru zhotovitele formou zodpovídání dotazů k dílu, a to nejpozději do 5 dnů ode dne doručení dotazu od administrátora poptávkového řízení. Projektant je povinen odpovídat na všechny dotazy uchazečů jednoznačně s konkrétní specifikací, v případě, že dojde k úpravám v projektu či výkazu výměr, je projektant povinen vydat jejich opravu, v případě výkazu výměr i celý nový výkaz výměr

Fáze 5: Autorský dozor a služby architekta v průběhu výstavby (AD)

Výkon autorského dozoru spočívající zejména v poskytování vysvětlení potřebných pro vypracování dodavatelské dokumentace nebo pro plynulost stavby, dohledu nad dodržením dokumentace pro provedení stavby s přihlédnutím k podmínkám stavebního povolení a posuzování návrhů dodavatelů na změny a odchylky oproti této dokumentaci, zejména z pohledu dodržení technicko – ekonomických parametrů stavby, architektonické koncepce, v účasti na odevzdání a převzetí stavby v účasti na kontrolních dnech stavby apod.

- a) Výkon autorského dozoru od počátku provádění stavebního díla po dobu výstavby (odhad 36 měsíců)
 - Zhotovitel bude navštěvovat staveniště v příslušných intervalech stanovených Objednatel, maximálně však jednou týdně na dobu 4 hodin, aby se přesvědčil, že všechny práce prováděné zhotovitelem stavby odpovídají projektové dokumentaci, a je povinen ihned uvědomit Objednatele a zaznamenat do stavebního deníku, jestliže zhotovitel stavby porušuje jakoukoliv skutečnost či povinnost vyplývající pro něj z projektové dokumentace

- Zhotovitel je povinen poskytnout Objednateli konzultace ohledně činnosti zhotovitele stavby a jejího provádění
 - Zhotovitel se bude v rozsahu autorského dozoru účastnit po celou dobu provádění stavby pravidelných porad se zhotovitelem stavby (kontrolních dnů)
- b) spolupráce po dokončení stavby po dobu 1 měsíce (max. 2 hodin jednou týdně), pro každou etapu

II. Inženýrská činnost

Předmětem inženýrské činnosti je provedení zejména následujících činností:

- oznámení rozsahu a zajištění stanovisek, vyjádření a rozhodnutí nezbytných pro účely společného řízení, jak je mj. definováno požadavkem příslušného stavebního úřadu
- zajištění uzavření smluv s příslušnými vlastníky veřejné dopravní a technické infrastruktury a dalších smluv nezbytných pro účely společného řízení, popř. uzavření plánovací smlouvy, vyžaduje-li záměr vybudování nové nebo úpravu stávající veřejné dopravní a technické infrastruktury
- doplnění, vypracování a podání právním předpisům vyhovující žádosti o vydání příslušného územního rozhodnutí a stavebního povolení ve společném řízení v zastoupení Objednatele ve lhůtě stanovené příslušným stavebním úřadem a asistence během řízení včetně řízení o přezkumu vydaných rozhodnutí
- spolupráce s Objednatelem při plnění opatření k řešení majetkoprávních vztahů – předložení soupisu pozemků a vlastníků, jejichž souhlasy, vyjádření je nutné doložit při doplnění žádosti o vydání územního rozhodnutí a stavebního povolení a při jednání v rámci společného řízení, při koordinaci činnosti třetích osob (bude-li třeba)
- spolupráce s Objednatelem při koordinaci ostatních staveb v dotčeném území, při projednání koordinací s investicemi investorů technické infrastruktury dle zvláštních předpisů v rozsahu vyvolaném stavbou včetně podpory (nikoli právní) uzavírání smluv s nimi (bude-li třeba)
- zastupování Objednatele ve společném řízení, vynaložení veškerého úsilí potřebného pro vydání souhlasného účinného územního rozhodnutí a stavebního povolení (tj. s vyznačenou doložkou o právní moci), stanovisek a povolení v rámci společného řízení
- spolupráce při vypracování věcného konceptu odvolání a podkladů pro případné odvolání proti rozhodnutí stavebního úřadu, který nevyhověl žádosti o územní rozhodnutí či stavebnímu povolení (bude-li třeba); inženýring neposkytuje právní poradenství nezbytné pro tyto úkony
- spolupráce s Objednatelem, ostatními poradci a dodavateli Objednatele
- ve spolupráci s Objednatelem zajištění vzdání se práva odvolání účastníků společného řízení (bude-li třeba)
- spolupráce s Objednatelem při projednávání rozpracovaného návrhu stavby (konceptu, skic, pracovních studií, ev. ve variantách)
- součinnost při jednání o návrhu stavby s rozhodujícími orgány státní správy a samosprávy, vybranými dotčenými osobami a organizacemi za účelem získání jejich vstupních stanovisek k zamýšlené výstavbě, účast na jednáních o vzniklých rozporech
- účast na jednáních a konzultacích v průběhu a na závěr zpracování návrhu dokumentace stavby pro stavební povolení (ohlášení)

- spolupráce s Objednatelům při schvalování návrhu dokumentace stavby k stavebnímu povolení (ohlášení) z hlediska předpokládaných požadavků na její veřejnoprávní projednání
- součinnost při projednání schváleného a předaného návrhu dokumentace stavby ke stavebnímu povolení (ohlášení) s dotčenými orgány státní správy a samosprávy, součinnost s Objednatelům při projednávání návrhu stavby s vlastníky sousedních nemovitostí (staveb, pozemků) a s jinými osobami, jejichž práva by mohla být stavbou dotčena
- projednání výjimek z rozhodnutí o chráněných územích a objektech, o stavebních uzávěrah a ze stanovených ochranných pásem, příp. dalších výjimek dle povahy a lokalizace stavby
- aktualizace a plnění opatření dohodnutých s Objednatelům k řešení majetkoprávních vztahů, umožňujících zřídit stavbu a uvolnit staveniště
- projednání koordinací s investory ostatních staveb připravovaných anebo realizovaných v předpokládaném časovém období v dotčeném území
- součinnost při obstarání příslušných vyjádření, stanovisek a posudků, a to i závazných rozhodnutí a souhlasů a jejich průběžné předávání partnerům k doplnění a přizpůsobení dokumentace stavby k ÚR a SP
- ověření, zda doplněná a přizpůsobená dokumentace stavby ke stavebnímu povolení (ohlášení) odpovídá výsledkům předchozích projednání, koordinací, sumarizace dalších dokladů, ověření jejich úplnosti
- vypracování, doplnění a podání návrhu na vydání stavebního povolení (ohlášení)
- zastupování Objednatele ve společném řízení včetně případného odvolacího řízení
- účast na ústním projednávání
- doplnění podkladů a dokladů k návrhu podle dodatečných požadavků příslušného orgánu vč. jejich obstarání v součinnosti s Objednatelům
- spolupráce při vypracování podkladů pro odvolání proti vydanému, resp. zamítavému stavebnímu povolení (ohlášení), podání odpovídajícího opravného prostředku.
- inženýrská činnost musí zajistit možnost uvedení do provozu každou etapu